

Fondo Nazionale di Garanzia

(Art. 15, Legge 2 gennaio 1991, n. 1)

Roma, 18 gennaio 2021

A TUTTI
GLI INTERMEDIARI ADERENTI

Circolare 1/2021⁽¹⁾ – Inserimento in via telematica degli aggregati costituenti la base contributiva – nuova area riservata sito internet.

1.1. Il Fondo ha avviato degli interventi sull'area riservata del proprio sito internet (www.fondonazionaledigaranzia.it) che si presenterà con una nuova veste grafica pur mantenendo le stesse funzionalità⁽²⁾.

1.2. Inserimento degli aggregati in via telematica (parziale aggiornamento Circolare n. 1/2018)

a) Accesso all'Area riservata

- dalla Home page (www.fondonazionaledigaranzia.it) cliccare sulla voce del menù "Area riservata";
- all'apertura della nuova pagina inserire le credenziali di autenticazione (Codice di identificazione e Password) e premere il tasto "Login".

b) Inserimento/modifica/visualizzazione dei dati

- cliccare sulla voce del menù "Aggregati" e premere sul tasto "Nuovo +";
- inserire l'anno di riferimento e cliccare nella parte bassa per visualizzare il modulo che rappresenta la scheda di pertinenza;
- inserire i dati degli aggregati arrotondati all'unità di euro: per eccesso, se la frazione decimale è uguale o superiore a 50 centesimi di euro; per difetto, se inferiore a 50 centesimi di euro (per le voci "*a) Negoziazione per contro proprio*" e "*b) Esecuzione di ordine per conto dei clienti*" gli importi relativi ai volumi intermediati e ai proventi lordi vanno inseriti dopo aver cliccato sul simbolo con i 3 puntini);
- premere il tasto "Salva" (parte superiore destra del modulo) per salvare il modulo e tornare alla pagina precedente. Premere il tasto "Aggiorna" per visualizzare l'aggregato inserito;
- nel caso sia necessario apportare correzioni ai dati, premere sul codice dell'aggregato per tornare alla maschera di inserimento, premere il tasto "Modifica" e al termine premere nuovamente il tasto "Salva" (parte superiore destra del modulo).

c) Stampa/scarico della scheda

La scheda per l'invio al Fondo può essere stampata o scaricata in formato elettronico (pdf), tornando alla schermata di inserimento e utilizzando la funzione "Stampa" presente dopo aver cliccato sul simbolo con i 3 puntini in alto a destra.

Il Direttore

⁽¹⁾ Pubblicata sul sito internet del Fondo.

⁽²⁾ Nella giornata odierna sarà inviato al medesimo indirizzo una email con le nuove credenziali di accesso (il Codice di identificazione rimane invariato).